

入札公告

次のとおり事後審査型条件付き一般競争入札【郵便方式】を行うので、公告する。
入札参加者は、この「入札公告」のほか、「入札説明書(事後審査型条件付き一般競争入札【郵便方式】)」(以下「入札説明書」という。)及び「入札心得(事後審査型条件付き一般入札競争【郵便方式】)」の内容を遵守するとともに、契約締結に必要な条件を熟知のうえ、入札を行うこと。

令和3年10月11日

大阪府営住宅指定管理者
日本管財株式会社
大阪府営住宅寝屋川管理センター

1 発注の内容

発注年度	令和3年度	
工事名称	大阪府営守口藤田住宅住戸内バリアフリー化工事	
発注所管部署	日本管財株式会社 大阪府営住宅寝屋川管理センター	
工事業種	建築工事 【工事業種は、「3 入札参加資格 ③」を参照】	
工事場所	守口市藤田町5丁目(守口藤田住宅)	
工期	契約締結日 から 令和4年1月31日(月)まで	
工事概要	手摺取付・室内段差解消他工事 22戸	
落札方式	最低制限価格制度	
入札書比較予定価格	別添書類「予定価格及び最低制限価格の事前公表調書」	
入札書比較最低制限価格	別添書類「予定価格及び最低制限価格の事前公表調書」	
支払条件	前払金	無
	部分払	無
瑕疵担保期間	1年	
必要な火災保険等	加入要	
建設リサイクル法	非対象	
配置技術者の照合確認	非対象	

2 発注スケジュール(下線部分の日程については特に注意すること)

入札説明図書等及び設計図書等の交付	交付期間: 令和3年10月11日(月)から10月15日(金)までに申請を受けたものについて、令和3年10月18日(月)までにメールにて送信 (※設計図書閲覧申請書及び個人情報保護に関する同意書の提出者のみ。) ただし、 <u>設計図書等閲覧申請の受付期間は、令和3年10月11日(月)から10月15日(金)午後3時までとする。</u>
予定価格等の事前公表	公表期間: 令和3年10月18日(月)から入札書提出締切日まで ※設計図書閲覧申請者にメールにて配布
入札公告及び設計図書等に対する質問及び回答	質問期間: 令和3年10月18日(月)から10月21日(木)午後4時まで 最終回答日時: 令和3年10月22日(金)午後5時
入札書の提出及び開札	<u>提出期限: 令和3年10月18日(月)から10月24日(日)に必着</u> 提出先: 〒572-0082 寝屋川香里郵便局留 (〒572-0084 大阪府寝屋川市香里南之町21番20号マジェスティ香里園2階) 大阪府営住宅指定管理者 日本管財株式会社 大阪府営住宅寝屋川管理センター 入札担当 宛 (一般書留または簡易書留のいずれかの方法により郵送すること。) 開札日時: 令和3年10月25日(月)午後3時 開札場所: 日本管財株式会社大阪府営住宅寝屋川管理センター
落札候補者への連絡日	開札日と同日に、電話またはFAXにより連絡する。
事後審査申請書提出期限	<u>対象者のみ開札後、連絡する。</u> <u>基本的に入札日の翌日(土日祝を除く)午後5時まで</u>

【重要】 郵送による入札方式のため、入札書提出(郵送)は余裕をもって行って下さい。

3 入札参加資格

① 入札説明書で示す参加資格	「すべて満たしていること」	
② 建設業法の業種及び許可の種類	「建築工事」の「特定建設業」又は「一般建設業」の許可を有していること。	
③ 入札参加資格の認定	公告の日までに大阪府建設工事入札参加資格者の工事業種で「建築工事」の登録があること。	
④ 入札参加が可能な企業形態及び等級 〔適応する等級年度 令和2年度〕	単 体 企 業	組 合
	ランク B, C	ランク B, C 【下記⑩特記事項を参照】
⑤ 入札参加が可能な業者の経営規模	経営規模等評価結果通知書のY点及び建築工事のP点がそれぞれ650点以上の企業又は組合	
⑥ 入札参加が可能な業者の所在地	大阪市、寝屋川市、枚方市、交野市、門真市、守口市、東大阪市、堺市	
⑦ 経営事項審査の審査基準日	有効期限内の経営規模等評価結果通知書を有していること。 (開札日の1年7ヶ月前 令和2年3月25日以降のもの)	
⑧ 配置技術者	「建築工事」の「監理技術者」又は「主任技術者」を配置できること。 (※1)	
⑨ その他の入札参加資格	(1) 過去10年以内に公営住宅において、住戸内バリアフリー化工事の元請実績があること。	
	(2) 本工事において、組合で入札に参加する場合は、「その組合の組合員は単体企業として入札に参加しない」こと。また「その組合の組合員の一部が重複する別の組合は入札に参加しない」こと。(※2)	
⑩ 他の案件への入札参加	入札参加要件を満たす者(他の案件の事後審査型条件付き一般競争入札における建設業法、企業等級、入札参加が可能な業者の所在地など全ての要件をみたす者)は重複して参加できる。(※3)	
⑪ 特記事項	組合の場合、「⑨その他の入札参加資格」及び「⑩他の案件への入札参加」は組合員すべてが該当すること。	

(※1) 【重要】

監理技術者又は主任技術者は、公共性のある工作物に関する重要な工事には、工事現場ごとに専任の者を配置する必要があります。 建築業法第26条第3)

この場合、特定建設業法又は一般建設業の許可要件である「経營業務の管理責任者」及び「営業所における専任技術者」の配置は認めません。

【重要な工事とは、請負代金額2,500万円以上(建築一式工事の場合は、5,000万円以上)の工事です。】

(※2) 【重要】

組合とその組合の組合員が単体企業として共に入札書を提出した場合は、双方とも入札参加資格を失うものとし、行った入札は無効とする。また、組合とその組合員の一部が重複する別の組合がともに入札書を提出した場合も双方とも入札参加資格を失うものとし、行った入札は無効とする。

(※3) 【重要】

同日開札において複数の入札に入札書の提出を認めている場合、開札時間の早い順で落札候補者となった者は、その業の他の案件の入札参加資格は、その時点で失うものとする。また、請負代金額200万円以下のものを受注した場合は、その限りではない。

(※4) 【重要】

契約は、工事指示書、工事請書とする。また、収入印紙については落札業者が準備するものとする。

4 担当部署

	担 当 部 署	担 当 業 務
入 札 担 当	〒572-0084 大阪府寝屋川市香里南之町21番20号マジェスティ香里園2階 日本管財株式会社 大阪府営住宅寝屋川管理センター 入札担当 電話番号 072-812-2860	<ul style="list-style-type: none"> ・ 入札執行 ・ 契約関係 ・ 設計図書内容及び技術者の配置方法

交付書類一覧表

■ 交付書類一覧

指定管理者ホームページ入札サイトから交付するもの（設計図書等閲覧申請が必要ないもの）

	書 類 等 名 称	書類概要	ファイル形式(※)
入 札 公 告	・ 入札公告	共 通	Acrobat PDF
入札・契約関係書類	・ 入札手続フロー 事後審査型条件付き一般競争入札【郵便方式】		Acrobat PDF
	・ 入札心得 事後審査型条件付き一般競争入札【郵便方式】		Acrobat PDF
	・ 入札説明書 事後審査型条件付き一般競争入札【郵便方式】		Acrobat PDF
	・ 工事指示書(案)		Acrobat PDF
	・ 質疑書		Word DOC
	・ 質疑回答書(入札公告に関する回答)	案件毎 Acrobat PDF	
	・ 個人情報保護に関する事項(工事請負)	共 通	Acrobat PDF
	・ 建設産業における生産システムの合理化指針		Acrobat PDF
	・ 確認チェックリスト		Acrobat PDF
	・ 設計図書等閲覧申請書		Word DOC
	・ 個人情報保護に関する同意書		Word DOC
	・ 入札参加申出書		Word DOC
	・ 入札書		Word DOC
	・ 入札辞退届		Word DOC
・ 入札用封筒	Acrobat PDF		
・ 郵送用封筒	Acrobat PDF		
事後審査関係	・ 事後審査申請書	Word DOC	
	・ 配置技術者調書	Word DOC	
	・ 主任技術者の実務経歴書 (実務経験により主任技術者となる場合のみ)	Word DOC	

※ Acrobat PDF : Adobe Acrobat PDF形式 / Word DOC : Word DOC形式

指定管理者から交付するもの（設計図書等閲覧申請が必要なもの）

	書 類 等 名 称	書類概要	交付方法
設計図書等	・ 設計図書（特記仕様書含む）	案件毎	メールにて送信
	・ 補足説明書		
	・ 予定価格調書及び最低制限価格調書		
	・ 質疑回答書（設計図書等に関する回答）		

■ 提出書類一覧

メール添付で提出するもの

	書類等名称	
設計図書等の交付他	<ul style="list-style-type: none"> ・ 設計図書等閲覧申請書 ・ 質疑書 	メールに添付し、指定管理者へ送信

郵送により提出するもの

	書類等名称	
入札書の提出	・ 入札書	一般書留又は簡易書留により郵送
	・ 入札参加申請書	入札書に同封

持参により提出するもの

書類等名称		
・ 事後審査申請書		持参により提出 【提出先】 大阪府営住宅指定管理者 日本管財株式会社 大阪府営住宅寝屋川管理センター
・ 大阪府建設工事競争入札資格審査結果の写し		
・ 経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の写し		
・ 建設業許可証明書の写し（発行日：3ヶ月以内）		
・ 当該工事に類する工事実績（工事内容のわかる契約書などの写し）		
・ 配置技術者調書		
・ 配置技術者の実務経歴書（実務経験により主任技術者となる場合のみ）		
・ 組合員名簿（組合の場合のみ）		

※ 事後審査の対象となったもの(落札候補者)についてのみ、指定管理者より連絡するので、指定日時までに提出すること。（基本的に連絡する日の翌日(土日祝を除く)の午後5時までとする。）

なお、指定する期日までに提出がない場合は、当該事後審査の対象者の入札は無効とする。